

Kamieńsk, dn. 15.10.2012r.

Nr sprawy: ZP/271/II/2012

Znak: ZP/271/II/21/2012

**Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Kamieńsku,
97-360 Kamieńsk, ul. Wieluńska 50, tel./faks (044) 6817 136
czynny od pn do pt w godz. 7 00 – 15 00.**

OGŁOSZENIE
dotyczące złożenia oferty w zapytaniu ofertowym
(cenowym) nieprzekraczającym równowartości
14.000 euro

na dostawę materiałów wodociągowych wraz z nieodpłatnym transportem do miejsca siedziby zamawiającego, do budowy sieci wodociągowej rozdzielczej w Kamieńsku dla obszaru ograniczonego ulicami W. Polskiego, Szkolną oraz Hubala, zgodnie z obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi, w tym:

I. Podstawa udzielenia zamówienia publicznego – ustawa z dn. 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz.1228, z 2011r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012r. Nr 0, poz.769) oraz regulamin SZGK w Kamieńsku dla zamówień publicznych nieprzekraczających równowartości kwoty 14.000 euro.

II. Rodzaj zamawiającego i główny przedmiot działalności: zakład budżetowy powołany przez Urząd Miasta, nie posiadający osobowości prawnej, oferujący ogólne usługi publiczne.

III. Zamawiający nie dokonuje zamówienia w imieniu innych zamawiających.

IV. Rodzaj zamówienia oraz miejsce dostawy: dostawa materiałów wodociągowych wraz z nieodpłatnym transportem do miejsca siedziby zamawiającego tj.: 97-360 Kamieńsk ul. Wieluńska 50.

V. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: dostawę materiałów wodociągowych wraz z nieodpłatnym transportem do miejsca siedziby zamawiającego, do budowy sieci wodociągowej rozdzielczej w Kamieńsku dla obszaru ograniczonego ulicami W. Polskiego, Szkolną oraz Hubala, zgodnie z obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi, w tym:

1/ rura wodociągowa PVC PN10 fi 160mm z uszczelką typu Power-Lock (dł.6m – 52szt.) w ilości 312 m.

2/ nasuwka ciśnieniowa PVC fi 160mm z uszczelkami typu Power – Lock w ilości 10 szt.

3/ łuk jednokielich. ciśnieniowy PVC fi 160mm z uszczelką typu Power - Lock (kąt 11st. - 1szt., kąt 45st. - 2szt., kąt 90st. -3szt.) w ilości 6 szt.

4/ rura wodociągowa PVC PN10 fi 110mm z uszczelką typu Power-Lock (dł.6m – 180szt.) w ilości 1080 m.

5/ nasuwka ciśnieniowa PVC fi 110mm z uszczelkami typu Power – Lock w ilości 44 szt.

6/ łuk jednokielich. ciśnieniowy PVC fi 110mm z uszczelką typu Power - Lock (kąt 11st. - 3szt., kąt 22st. - 1szt., kąt 30st. - 1szt. kąt 45st. - 8szt., kąt 90st. -2szt.) w ilości 15 szt.

7/ hydrant p.poż. nadziemny fi 80mm Hz = 1800mm, wysokość hydrantu 2450mm (kolor czerwony) w ilości 10 szt.

- 8/ kolano stopowe dwukołnierzowe żeliwne fi 80mm do hydrantu j.w. w ilości 10 szt.
- 9/ zasuw kołnierzowa z uszczelnieniem miękkim fi 150mm (woda) - żeliwo sferoidalne w ilości 2 szt.
- 10/ zasuw kołnierzowa z uszczelnieniem miękkim fi 100mm (woda) - żeliwo sferoidalne w ilości 8 szt.
- 11/ zasuw kołnierzowa z uszczelnieniem miękkim fi 80mm (woda) - żeliwo sferoidalne w ilości 10 szt.
- 12/ skrzynka uliczna żeliwna do zasuw duża (woda) w ilości 20 szt.
- 13/ obudowa teleskopowa zasuw fi 150mm (h = 1,3 - 1,8m) w ilości 2 szt.
- 14/ obudowa teleskopowa zasuw fi 100mm (h = 1,3 - 1,8m) w ilości 8 szt.
- 15/ obudowa teleskopowa zasuw fi 80mm (h = 1,3 - 1,8m) w ilości 10 szt.
- 16/ trójnik żeliwny kołnierzowy 150/150/150mm w ilości 1 szt..
- 17/ trójnik żeliwny kołnierzowy 150/150/100mm w ilości 2 szt.
- 18/ trójnik żeliwny kołnierzowy 150/150/80mm w ilości 2 szt.
- 19/ trójnik żeliwny kołnierzowy 100/100/100mm w ilości 4 szt.
- 20/ trójnik żeliwny kołnierzowy 100/100/80mm w ilości 8 szt.
- 21/ króciec żeliwny FW 150mm w ilości 10 szt.
- 22/ króciec żeliwny FW 100mm w ilości 30 szt.
- 23/ króciec żeliwny FF 80mm L 300mm w ilości 9 szt.
- 24/ zwężka żeliwna dwukołnierzowa FFR 150/100mm w ilości 2 szt.
- 25/ kołnierz ślepy X fi 150mm w ilości 1 szt.
- 26/ rura PVC kanalizacyjna SN8 fi 315mm (dł. 3m - 5 szt.) w ilości 15 m.
- 27/ rura PVC kanalizacyjna SN8 fi 250mm (dł. 3m - 3 szt.) w ilości 9 m.
- 28/ rura PE woda SDR 17 fi 250mm w ilości 9 m.
- 29/ uszczelka gumowa płaska do połączeń kołn. fi 100mm w ilości 40 szt.
- 30/ uszczelka gumowa płaska do połączeń kołn. fi 80 mm w ilości 30 szt.
- 31/ taśma z wkładką metalową woda (szer. 20cm) w ilości 1400 m.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od ilości zakupu materiałów wodociągowych, jak również przesunięcia ilości jednego materiału na rzecz drugiego o tym samym parametrze.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień-Kod CPV: przedmiot główny: 44.16.25.00-8 (rurociągi wody pitnej), przedmioty dodatkowe: 44.16.31.60-9 (osprzęt do przewodów rurowych).

VI. Zamawiający nie dopuszcza:

- składnia ofert częściowych
- składania ofert wariantowych.
- możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia do dnia 28.12.2012r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz.1228, z 2011r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012r. Nr 0, poz.769).

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści i warunkom ogłoszenia oraz załączników od 1 do 4.
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP z późn. zm.
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuconych ofertach i wykluczonych wykonawcach zostaną niezwłocznie zawiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy, którzy złożyli ofertę.

6. Uzupelnienie dokumentów

Na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP z późn. zm. zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy PZP z późn. zm., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert .

Jeżeli zajdzie potrzeba zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP z późn. zm.

7. Jawność dokumentacji

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP z późn. zm. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w ostatecznym terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

8. Tajemnica przedsiębiorstwa

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z 8 czerwca 1993 r., poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje

techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Stosowne zastrzeżenie należy złożyć w pkt: **Zastrzeżenia oferenta** formularza ofertowego, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte w sposób trwały oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu **metodą warunku granicznego spełnia/niespełna**.

10. Pytania i wyjaśnienia

W przypadku pytań dotyczących wyjaśnienia niniejszego zamówienia publicznego zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którym przekazał zaproszenie nie później niż na **2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem ppkt. a.:**

- a.** jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- b.** ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ppkt. a., po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie bez rozpatrzenia.

Treść pytań i odpowiedzi bez źródła zapytania będzie również umieszczona na stronie internetowej: **www.bip.kamiensk.com.pl**.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie winni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1.1)** Formularz ofertowy (wzór załącznika nr 1) - wypełniony i podpisany przez wykonawcę,
- 1.2)** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (wzór załącznika nr 2)- wypełnione i podpisane przez wykonawcę,
- 1.3)** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (wzór załącznika nr 4)- wypełnione i podpisane przez wykonawcę,
- 1.4)** Wzór umowy (załącznik nr 3) - parafowany przez wykonawcę.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- 2.1)** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w ppkt. 1.3)

niniejszego ogłoszenia.

2.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych (KRS, a dla osób fizycznych Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub pełnomocnictwo dot. uprawnienia do podpisania dokumentów ofertowych .

2.3) W przypadku składania oferty od wykonawcy występującego formie spółki cywilnej winny być złożone dokumenty , o których mowa w ppkt. 1.2), 1.3), 2.1), 2.2) przez każdego wykonawcę wchodzącego w skład spółki. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie jako jedna spółka.

3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

3.1) Zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt. 2.1) wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

3.2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ppkt.3.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 3.1).

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

4.1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4.2) Oferta podmiotów występujących wspólnie winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w ppkt. 1.2), 1.3), 2.1), 2.2) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4.3) W przypadku podmiotów występujących wspólnie, po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego winna być złożona umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie lub umowa konsorcjum.

4.4) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie każdy z wykonawców występujący w formie spółki cywilnej właściwe dokumenty, o których mowa w ppkt. 1.2), 1.3), 2.1), 2.2) winien złożyć jako każdy wykonawca wchodzący w skład spółki.

5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

5.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem"**.

5.2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

5.3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

5.4) Wszelkie dokumenty składające się na ofertę winny być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, a w przypadku jeżeli będą złożone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

5.5) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy to Krajowy Rejestr Sądowy.

6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w trakcie realizacji dostaw wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:

6.1) aprobaty techniczne lub atesty lub certyfikaty zgodności PN-EN lub deklaracje zgodności PN-EN na materiały instalacyjne wymienione w niniejszym zamówieniu publicznym.

7. Postanowienia dotyczące wykonawcy - cudzoziemca.

7.1) W przypadku wykonawcy występującego jako cudzoziemiec przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego winien być złożony ważny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Powyższy warunek dotyczy również wykonawcy zamieszkałego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawcy występującego formie spółki cywilnej, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podwykonawców.

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zamówieniu,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone w niniejszym zamówieniu,
- 3) złożone dokumenty, oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione (dotyczy również podpisów za zgodność z oryginałem),
- 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
- 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena – 100% (ogólna wartość brutto).

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako liczba punktowa oferty.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego: najniższa cena : badana cena x 100 pkt x 100% , gdzie 1% =1 pkt.

Sposób oceny oferty: maksymalna liczba uzyskanych punktów.

Wynik - oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów, a także spełni wymagane warunki niniejszego zamówienia.

XI. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XII. Wszelkie dokumenty niezbędne do złożenia oferty można uzyskać w sposób nieodpłatny:

- pobranie ze strony internetowej zamawiającego: www.bip.kamiensk.com.pl

Zamawiający dopuszcza możliwość tylko pisemnego porozumiewania się z wykonawcą drogą faksową lub pocztową.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem, o których mowa wyżej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIII. Termin składania ofert upływa dnia 23.10.2012 r. do godz. 9⁰⁰.

Oferty należy składać w siedzibie SZGK w Kamieńsku tj. 97-360 Kamieński ul. Wieluńska 50, parter - pokój nr 3.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 23.10.2012 r. o godz. 9³⁰ w siedzibie SZGK w Kamieńsku tj. 97-360 Kamieński ul. Wieluńska 50, parter - pokój nr 3.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Przygotowanie oferty

a. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę winny być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, a w przypadku jeżeli będą złożone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

b. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

c. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

d. Oferta, dokumenty, oświadczenia, załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do podpisania dokumentów, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz warunkami niniejszego zamówienia publicznego.

e. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zamówienia.

f. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

g. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących dany dokument.

h. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

i. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

j. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

2. Oferta wspólna. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja):

a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

b. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

c. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

d. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

e. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

f. wszelka korespondencja i sprawy będą dokonywane z liderem.

3. Ofertę należy złożyć w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie w siedzibie zamawiającego

tj. Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Kamieńsku, 97-360 Kamieński ul. Wieluńska 50, parter - pokój nr 3.

1) Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na zamawiającego na adres: Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Kamieńsku, 97-360 Kamieńsk ul. Wieluńska 50 i oznakowana następująco: **„oferta na dostawę materiałów wodociągowych wraz z nieodpłatnym transportem do miejsca siedziby zamawiającego, do budowy sieci wodociągowej rozdzielczej w Kamieńsku dla obszaru ograniczonego ulicami W. Polskiego, Szkolną oraz Hubala, zgodnie z obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi”**.

2) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana na wykonawcę (posiadać dokładną nazwę i adres wykonawcy w celu ewentualnego zwrócenia oferty) i oznakowana następująco: **„oferta na dostawę materiałów wodociągowych wraz z nieodpłatnym transportem do miejsca siedziby zamawiającego, do budowy sieci wodociągowej rozdzielczej w Kamieńsku dla obszaru ograniczonego ulicami W. Polskiego, Szkolną oraz Hubala, zgodnie z obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi”**.

XV. Oferenci pozostają związani ofertą **przez okres 30 dni** od ostatecznego upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XVI. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej ani ustanawiał dynamicznego systemu zakupów.

XVII. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona się wyboru wykonawcy.

XVIII. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

XX. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium od wykonawcy.

XXI. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Zamawiający nie przewiduje zwrotu wysokości kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. Niniejsze zamówienie nie dotyczy finansowania projektu ani programu ze środków Unii Europejskiej.

XXIV. Powyższe ogłoszenie z załącznikami zostały zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.kamiensk.com.pl w dniu **15.10.2012r.**

XXV. Ogłoszenia wyników.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej: www.bip.kamiensk.com.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXVI. Osoba do pisemnego porozumiewania się z wykonawcami to Pani mgr Bożena Próchnicka.

**p.o. Dyrektor
Karol Trajdos**