

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXIV/422/06
Rady Miejskiej w Kamięńsku
z dnia 27 września 2006 r.**

ZASADY

ZBYCIA, WYDZIERŻAWIENIA LUB WYNAJĘCIA MAJĄTKU TRWAŁEGO SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KAMIĘŃSKU

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kamięńsku, zwany dalej Zakładem, gospodaruje majątkiem trwałym kierując się efektywnością jego wykorzystania, bez ograniczenia zakresu poszczególnych rodzajów działalności Zakładu i nie naruszając dostępności do udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz ich poziomu.

§ 2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zakładu nie może być dokonane na rzecz:

- 1) Kierownika Zakładu,
- 2) osób pełniących funkcje kierownicze w Zakładzie,
- 3) osób trzecich pozostających w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Zakładzie.

§ 3. 1. Zakład nie może zbywać oddanych w użytkowanie nieruchomości.

2. Zbycie ruchomości oddanych w użytkowanie Zakładu nastąpić może każdorazowo po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.


§ 4. 1. Majątek trwały Zakładu może być wydzierżawiony lub wynajmowany w celu:

- 1) prowadzenia działalności medycznej,
- 2) prowadzenia działalności gospodarczej związanej z poprawą warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zakład,
- 3) zapewnienia realizacji potrzeb mieszkaniowych pracowników Zakładu – w odniesieniu do lokali mieszkalnych i pomieszczeń gospodarczych (garaże).

2. Wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego nie może utrudniać lub pogarszać realizacji zadań statutowych Zakładu.

3. Przedmiotem najmu lub dzierżawy nie mogą być obiekty lub urządzenia zapewniające ciągłość pracy Zakładu.

§ 5. Zobowiązuje się Kierownika Zakładu do składania Radzie Społecznej i Radzie Miejskiej sprawozdań z zakresu i sposobu gospodarowania majątkiem trwałym Zakładu w terminie do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego – za rok poprzedni.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Kulak