

**Zarządzenie Nr 58/16  
Burmistrza Kamięńska**

**z dnia 13 października 2016 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych Roczno programu współpracy Gminy Kamięnsk z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) oraz § 3 uchwały nr III/14/10 Rady Miejskiej w Kamięnsku z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz programu współpracy z tymi organizacjami (Dz.Urz.Woj.Łódzkiego Nr 24, poz. 199), zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje Roczno programu współpracy Gminy Kamięnsk z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Konsultacje będą przeprowadzane w terminie od dnia 25 października 2016 r. do dnia 31 października 2016 r.

§ 3. Konsultacje przeprowadza się w formie pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych organizacji, z zastosowaniem arkusza formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia; uwagi i opinie zgłaszane są w sposób następujący:

1. za pośrednictwem poczty elektronicznej: pobranie arkusza konsultacyjnego ze strony internetowej Gminy Kamięnsk [www.kamiensk.pl](http://www.kamiensk.pl) i odesłanie drogą e-mailową [um@kamiensk.pl](mailto:um@kamiensk.pl)
2. poprzez złożenie wypełnionych arkuszy w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kamięnsku.

§ 4. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest pracownik merytoryczny Pani Joanna Górna.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kamięnsk oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kamięnsku.

**INSPEKTOR**  
  
Joanna Górna

**BURMISTRZ**  
  
Bogdan Pawłowski

**RADCA PRAWNY**  
  
Urszula Kowalska-Smuga

## **PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY KAMIĘŃSK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2017 rok**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Kamięnsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 239 z późn.zm./

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn.zm./
2. programie – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Kamięnsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
3. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ustawy,
4. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kamięnsk,
5. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm./,
6. zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy,
7. konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,

### **Rozdział II Cel programu**

§ 3. Głównym celem wprowadzenia programu współpracy Gminy Kamięnsk z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie ich działalności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Kamięnsk.

§ 4. Cele szczegółowe programu:

- 1) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 2) rozwijanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
- 3) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców,
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy,
- 5) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,

### **Rozdział III Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy Kamięnsk z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadzie:

- 1) pomocniczości – gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów,
- 3) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i osiąganie wspólnie wytyczonych celów,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych,
- 6) jawności – udostępnienie informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy w zakresie realizacji zadań publicznych.

#### **Rozdział IV** **Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Kamieńsk z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) ustawowe zadania własne,
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów.

#### **Rozdział V** **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy Kamieńsk z organizacjami pozarządowym oraz innym podmiotami może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

§ 8. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych Gminy poprzez:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

§ 10. Współpraca pozafinansowa, w szczególności może polegać na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 3) umieszczanie na stronie internetowej informacji dotyczących organizacji pozarządowych, ich działalności oraz o zadaniach gminy realizowanych przez te organizacje,
- 4) pomoc merytoryczną dla organizacji pozarządowych poprzez udostępnianie przepisów prawnych, komentarzy, analiz, opracowań,
- 5) pomocy w uzyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 6) udostępnianiu na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych, sprzętu technicznego w celu realizacji zadań organizacji pozarządowych,

- 7) użyczenie klubom sportowym obiektów sportowych niezbędnych do realizacji zadań z zakresu sportu i kultury fizycznej.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 11. W roku 2017 priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy Kamieńsk zleconymi w ramach programu organizacjom pozarządowym będą zadanie z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 12. W ramach przyjętych priorytetów Gmina Kamieńsk będzie wspierać lub powierzać zadanie publiczne, w szczególności:

- 1) szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej – miasto Kamieńsk,
- 2) szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej na terenie gminy Kamieńsk, w miejscowości Gorzędów,
- 3) szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki siatkowej,
- 4) krzewienie kultury muzycznej wśród mieszkańców miasta i gminy Kamieńsk poprzez muzykę instrumentalną oraz uczestnictwo w konkursach i imprezach organizowanych przez Gminę Kamieńsk.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

§ 13. Program współpracy Gminy Kamieńsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 obowiązuje od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

§ 14. Gmina Kamieńsk realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Gmina Kamieńsk realizuje program w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.

§ 15.1. Realizacja programu odbywa się w szczególności poprzez zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów ofert, w trybie określonym w ustawie,

2. W szczególnych przypadkach, określonych w ustawie, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 16. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych, która podlega rozpatrzeniu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

§ 17. Burmistrz Kamieńska realizując program, w szczególności:

- 1) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert oraz ustala regulamin komisji,
- 3) wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie opinii komisji konkursowej.

§ 18. Pracownik odpowiedzialny bezpośrednio za współpracę z organizacjami pozarządowymi, w szczególności:

- 1) przygotowuje i przeprowadza otwarte konkursy ofert zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 2) prowadzi rejestr ofert, które wpłynęły na otwarte konkursy ofert,
- 3) może dokonywać kontroli realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym,
- 4) dokonuje kontroli sprawozdań z realizacji zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe,
- 5) przeprowadza konsultacje społeczne programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 6) rozpatruje wnioski składane przez organizacje pozarządowe,
- 7) przygotowuje sprawozdanie z realizacji programu

## **Rozdział IX**

### **Środki przeznaczone na realizację programu**

§ 19. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy Kamieńsk.

§ 20. Gmina Kamieńsk w roku 2017 na realizację Programu przeznacza środki w wysokości 215.000,00 zł.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 21. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

§ 22. Miernikami efektywności realizacji programu w roku 2017 będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych,
- 4) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
- 5) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych ujętych w Programie,
- 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

## **Rozdział XI**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 23. Projekt rocznego programu został opracowany na podstawie oceny efektywności Programu realizowanego w okresie 2016 roku.

§ 24. Konsultacje projektu Programu przeprowadzone zostaną na zasadach określonych w uchwale nr III/14/10 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz programu współpracy z tymi organizacjami.

## Rozdział XII

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 25. W celu opiniowania złożonych ofert powołuje się komisję konkursową.

§ 26. Burmistrz każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do oceny złożonych ofert:

- 1) w skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez Burmistrza oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
- 2) Burmistrz Kamińska każdego roku w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamińsku, na tablicy ogłoszeń zamieszcza informację o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej – adresatem informacji są organizacje pozarządowe,
- 3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy,
- 4) w ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, wobec których mogą istnieć wątpliwości co do zachowania zasady bezstronności,
- 5) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,
- 6) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia wyznacza przewodniczący,
- 7) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy powołanego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego,
- 8) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne,
- 9) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) ocena ofert pod względem formalnym,
  - b) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - c) przygotowanie propozycji podziału środków finansowych pomiędzy oferentami,
- 10) z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji,
- 11) komisja przedstawia protokół z posiedzenia Burmistrzowi.

§ 27. Wyniki konkursu wraz z informacją o wysokości przyznanej dotacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kamińsk oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamińsku, na tablicy ogłoszeń.

## Rozdział XIII

### Postanowienia końcowe

§ 28. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym programie, do współpracy Gminy Kamińsk z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

§ 29. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Kamińsku.

**SPEKTOR**  
  
Joanna Górna

**RADCA PRAWNY**  
  
Urszula Kowalska-Smuga

**BURMISTRZ**  
  
Bogdan Pawłowski

## FORMULARZ KONSULTACJI PRAWA MIEJSCOWEGO

Projekt - Roczny program współpracy Gminy Kamieńsk z organizacjami  
pozarządowymi na 2017 rok.

Lp.	Aktualny zapis w programie	Proponowane zmiany	Uzasadnienie

Inne uwagi i opinie

.....  
.....  
.....

Uczestnik konsultacji:

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Nr telefonu/adres e-mail organizacji	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Nr telefonu, e-mail osoby do kontaktu	

INSPEKTOR  
*JG*  
Joanna Górna

BURMISTRZ  
*Bogdan Pawłowski*

RADCA PRAWNY  
*Urszula Kowalska-Smuga*