

Na podstawie art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.z 2016 r., poz. 1817 z późn.zm.) oraz uchwały Nr XXII/203/16 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok i Nr XXVIII/258/17 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok

BURMISTRZ KAMIENSKA

ogłasza otwarty konkurs ofert dla podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2017 roku

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: „szkolenie, organizowanie zawodów i udział w zawodach sportowych w zakresie tenisa stołowego” – **8.000 zł.** (zadanie realizowane po raz pierwszy)

II. Zasady przyznawania dotacji

- Zlecenie zadania publicznego i udzielenie dotacji nastąpi z zachowaniem przepisów art. 16 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wymagany jest wkład własny dla wszystkich oferentów w wysokości co najmniej **5%** kosztów realizacji całości zadania. Za finansowy wkład własny uznaje się środki finansowe oferenta (własne lub pozyskane z innych źródeł) oraz wkład osobowy (praca społeczna członków lub świadczenia wolontariuszy). Wkładem własnym podmiotu realizującego zadanie oraz środkami z innych źródeł przeznaczonymi na realizację zadania nie mogą być środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Kamieńsk. Wysokość wkładu osobowego nie może przekroczyć **2 %** całkowitych kosztów realizacji zadania.

III. Termin i warunki realizacji zadania

- Zadanie realizowane będzie w roku 2017 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy, warunki realizacji oraz wysokość przyznanej dotacji określone będą w umowie.
- Zadanie winno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
- Zadanie wykonywane będzie na rzecz mieszkańców Gminy Kamieńsk.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300) należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kamieńsku, ul. Wieluńska 50, 97-360 Kamieńsk, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „oferta – realizacja zadania publicznego – zadanie (podać nazwę zadania)”, w terminie do dnia **11 sierpnia 2017 r.**

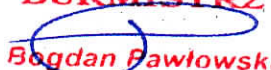
2. Do oferty należy dołączyć:
 - kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za rok poprzedni,
 - kserokopia statutu.
3. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Gminy Kamieńsk <http://www.kamiensk.pl> lub otrzymać w Referacie Organizacyjno-Administracyjnym (pok. nr 7)

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Oferty zostaną rozpatrzone w ciągu 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Kamieńskiego.
3. Przy rozpatrywaniu ofert, Komisja:
 1. ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez składającego ofertę,
 2. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 3. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne,
 4. uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 5. uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 6. uwzględnia realizację zadania w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zadanie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Opinię złożonych ofert wraz propozycją wysokości dotacji Komisja przekaze Burmistrzowi Kamieńskiego.

VI. Postanowienia końcowe

Wyniki otwartego konkursu ofert wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwą zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zostaną niezwłocznie ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kamieńsk, na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamieńsku, na tablicy ogłoszeń.

BURMISTRZ

Bogdan Pawłowski