

**Zarządzenie Nr 2/17**  
**Burmistrza Kamięńska**  
**z dnia 2 stycznia 2017 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 73/16 Burmistrza Kamięńska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez Gminę Kamięnsk i jej jednostki organizacyjne**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(t.j. Dz.U. z 2016 poz. 446 zm. Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) w związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z 29 września 2015 r. (C- 276/14) Burmistrz Kamięńska zarządza się co następuje:

§ 1. W załączniku 2 § 4 ust. 2 Zarządzenia Nr 73/16 Burmistrza Kamięńska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez Gminę Kamięnsk i jej jednostki organizacyjne otrzymuje brzmienie:

„2. Faktury wystawiane przez jednostki organizacyjne Gminy Kamięnsk powinny być numerowane chronologicznie, odrębnie dla każdego roku kalendarzowego i jednostki wg. schematu: numer faktury/miesiąc/rok/skrót jednostki (przykład):

Lp.	Jednostka	Oznaczenie faktury
1.	Gmina Kamięnsk	NR/M/ROK/UM
2.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamięnsku	NR/M/ROK/MOPS
3.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kamięnsku	NR/M/ROK /ZSPK
4.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzędowie	NR/M/ROK/ZSPG
5.	Publiczne Gimnazjum w Kamięnsku	NR/M/ROK/GIM
6.	Centrum Usług Wspólnych w Kamięnsku	NR/M/ROK/CUW
7.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kamięnsku	NR/M/ROK/ZESZP
8.	Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Kamięnsku	NR/M/ROK/W/SZGK NR/M/ROK/I/SZGK

Odrębna numeracja powinna być prowadzona dla faktur korygujących i wewnętrznych. Odpowiednio wg. wzoru: NR/M/ROK/KOREKTA/nazwa jednostki NR/M/ROK/WEW/nazwa jednostki.”

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi oraz Dyrektorom i Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Kamięnsk.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą 1 stycznia 2017 r.

**BURMISTRZ**  
  
**Bogdan Pawłowski**