

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.z 2018 r., poz. 450z późn.zm.) oraz uchwały Nr IV/27/18 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok.

BURMISTRZ KAMIENSKA

ogłasza otwarty konkurs ofert dla podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2019 roku

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

1. „szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej – miasto Kamieńsk” – **108.000 zł.**
(zadanie zrealizowane w roku 2018, wysokość dotacji – 108.000 zł.)
2. „szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej – na terenie gminy Kamieńsk, w miejscowości Gorzędów” – **51.000 zł.**
(zadanie zrealizowane w roku 2018, wysokość dotacji – 51.000 zł.)
3. szkolenie i udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki siatkowej” – **29.000 zł.**
(zadanie zrealizowane w roku 2018, wysokość dotacji – 29.000 zł.)
4. „szkolenie, organizowanie zawodów i udział w zawodach sportowych w zakresie tenisa stołowego” – **8.000 zł.**
(zadanie zrealizowane w roku 2018, wysokość dotacji – 8.000 zł.)

z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

1. „krzewienie kultury muzycznej wśród mieszkańców miasta i gminy Kamieńsk poprzez muzykę instrumentalną oraz uczestnictwo w konkursach i imprezach organizowanych przez Gminę Kamieńsk” – **27.000 zł.**
(zadanie zrealizowane w roku 2018, wysokość dotacji – 27.000 zł.)

I. Zasady przyznawania dotacji

- Zlecenie zadania publicznego i udzielenie dotacji nastąpi z zachowaniem przepisów art. 16 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wymagany jest wkład własny dla wszystkich oferentów w wysokości co najmniej **5%** kosztów realizacji całości zadania. Za finansowy wkład własny uznaje się środki finansowe oferenta (własne lub pozyskane z innych źródeł) oraz wkład osobowy (praca społeczna członków lud świadczenia wolontariuszy). Wkładem własnym podmiotu realizującego zadanie oraz środkami z innych źródeł przeznaczonymi na realizację zadania nie mogą być środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Kamieńsk. Wysokość wkładu osobowego nie może przekroczyć **2 %** całkowitych kosztów realizacji zadania.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane będzie w roku 2019 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy, warunki realizacji oraz wysokość przyznanej dotacji określone będą w umowie.
2. Zadanie winno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie wykonywane będzie na rzecz mieszkańców Gminy Kamięnsk.

III. Termin składania ofert

1. Zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) oferty należy składać wg wzoru oferty określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 1300) w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kamięnsku, ul. Wieluńska 50, 97-360 Kamięnsk, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „oferta – realizacja zadania publicznego – zadanie (podać nazwę zadania)”, w terminie do dnia **06 lutego 2019 r.**
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) kserokopia statutu.
3. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Gminy Kamięnsk <http://www.kamienski.pl> lub otrzymać w Referacie Organizacyjno-Administracyjnym (pok. nr 7)

IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Oferty zostaną rozpatrzone w ciągu 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Kamięnska.
3. Przy rozpatrywaniu ofert, Komisja:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez składającego ofertę,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne,
 - 4) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - 5) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) uwzględnia realizację zadania w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zadanie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Opinię złożonych ofert wraz propozycją wysokości dotacji Komisja prześle Burmistrzowi Kamięnska.

V. Postanowienia końcowe

Wyniki otwartego konkursu ofert wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwą zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zostaną niezwłocznie ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kamięnsk, na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamięnsku, na tablicy ogłoszeń.

INSPEKTOR
JG
Joanna Górna

BURMISTRZ
Bogdan Pawłowski