

UCHWAŁA NR XVII/174/20
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENSKU

z dnia 2 czerwca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamięnsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 i poz. 2020, z 2020 r. poz. 150 i poz. 284), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomsku uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamięnsk, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVI/166/16 Rady Miejskiej w Kamięnsku z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamięnsk zmieniona uchwałą Nr XXVIII/261/17 Rady Miejskiej w Kamięnsku z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamięnsk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamięnsku

Jarosław Kozik
Jarosław Kozik

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamieńsk

DZIAŁ I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

Rozdział I

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych;
- 3) szkła;
- 4) bioodpadów;
- 5) popiołu;
- 6) odpadów niebezpiecznych;
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 8) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) zużytych opon;
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

2. Odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1- 5 oraz odpady niesegregowane (zmieszane) powinny być zbierane do odpowiednio oznaczonych pojemników lub worków i przekazywane podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1- 4 oraz pkt. 6 - 13, uprawnionym podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, umieszcza je w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki tego typu odpadów lub przekazuje odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.

4. Uznaje się, iż odpady są zbierane w sposób selektywny, jeżeli zostały wyodrębnione ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, podzielone na odpowiednie frakcje odpadów oraz umieszczone w pojemnikach lub workach oznaczonych zgodnie z § 7.

5. Dopuszcza się możliwość kompostowania bioodpadów w kompostownikach przydomowych na terenach nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości.

6. Kompostowanie bioodpadów należy realizować w sposób zgodny z zasadami sztuki ogrodowej.

7. W przypadku kompostowania bioodpadów w kompostownikach przydomowych, zwalnia się właścicieli tych nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

8. Odpady powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na terenie danej nieruchomości, nie mogą być mieszane z odpadami komunalnymi.

Rozdział II

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego przez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów, z częstotliwością dostosowaną do konieczności utrzymania czystości i porządku oraz występujących warunków atmosferycznych.

2. Materiał użyty do utrzymania czystości i porządku w zakresie określonym w ust. 1, należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

Rozdział III

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi może odbywać się wyłącznie po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) mycie pojazdów odbywa się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby;
- 2) możliwe jest użycie środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

DZIAŁ II

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział I

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych.

§ 4. Do zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki znormalizowane i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:

- 1) jeżeli z pojemników/worków korzysta od 1 osoby do 5 osób:
 - a) pojemnik/worek 120 L na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane),
 - b) pojemnik/worek 120 L na odpady metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowań wielomateriałowych,
 - c) pojemnik/worek 120 L na szkło,
 - d) pojemnik/worek 120 L na bioodpady,
 - e) pojemnik/worek 120 L na papier,
 - f) pojemnik/worek 120 L na popiół;
- 2) jeżeli z pojemników/worków korzysta powyżej 5 osób:
 - a) pojemnik/worek 240 L na odpady komunalne zmieszane,
 - b) pojemniki/worki 240 L na odpady metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowań wielomateriałowych,

- c) pojemnik/worek 120 L na szkło,
- d) pojemnik/worek 240 L na bioodpady,
- e) pojemnik/worek 120 L na papier,
- f) pojemnik/worek 120 L na popiół.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych w zabudowie wielolokalowej – pojemnik o pojemności 1100 l.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – pojemnik o pojemności 20 l.

4. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków na odpady komunalne na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, innych niż wymienione poniżej, 2 L na każdego pracownika;
- 2) dla żłobków, przedszkoli, szkół – 2 L na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 L;
- 3) dla lokali gastronomicznych - 10 L na jedno miejsce konsumpcyjne, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 L;
- 4) dla lokali gastronomicznych poza lokalem – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 L;
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji- co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 L;
- 6) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 L na każdych 10 pracowników;
- 7) dla lokali handlowych - 50 L na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 L na każdy punkt;
- 8) dla punktów handlowych poza lokalem- co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 L na każdy punkt;
- 9) dla hoteli, pensjonatów itp.- 20 litrów na jedno łóżko;
- 10) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku – minimum 120 L sezonowo;
- 11) dla cmentarzy – 2 litry na jedno miejsce pochówku, a w okresie świąt obchodzonych na podstawie obrządku właściwego dla danego wyznania – 10 litrów na jedno miejsce pochówku.

§ 6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć się w pojemnik/worek o większych rozmiarach, jeżeli zastosowanie pojemników/worków o minimalnych rozmiarach, określonych w §5 nie gwarantuje zabezpieczenia przed wysypywaniem się odpadów z takiego pojemnika.

§ 7. Przyjmuje się następujące kolory i oznaczenia pojemników/worków dla zbierania poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) czarny – z przeznaczeniem na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane);
- 2) niebieski – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „Papier”;
- 3) zielony – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „Szkło”;
- 4) żółty – z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 5) brązowy – z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem „Bio”;
- 6) szary – z przeznaczeniem na żużle i popioły z palenisk domowych i kotłów C.O., oznaczony napisem „Popiół”.

Rozdział II

Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. Pojemniki używane do zbierania odpadów komunalnych powinny być szczelne, przy czym pojemniki powinny mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiającą zamoczenie i wydostawanie się odpadów oraz utrudniającą zwierzętom dostęp do odpadów.

§ 9. Właściciel nieruchomości utrzymuje pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) domykanie klap pojemników;
- 2) mycie lub czyszczenie pojemników w miarę potrzeb, przy czym co najmniej raz w okresie letnim;
- 3) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przepełnienia i przeciążenia pojemników;
- 4) dokonywanie bieżących napraw.

Rozdział III

Warunki rozmieszczania pojemników i worków.

§ 10. 1. Pojemniki na odpady komunalne oraz worki należy wystawiać przed posesję, w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w miejscach widocznych i łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na równej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota oraz w sposób niepowodujący utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki uliczne winny być rozmieszczone w pasach dróg o nasilonym ruchu pieszych, przy przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział IV

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

§ 11. Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez ich bieżące sprzątanie oraz niedopuszczenie do pozostawienia odpadów poza wyznaczonymi do ich gromadzenia pojemnikami lub workami.

DZIAŁ III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niżej wymienionych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w następujący sposób i częstotliwością:

- 1) **niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)** zbierane są w pojemnikach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
 - z obszaru zabudowy jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) **papier** powinien być zbierany i gromadzony w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywany podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 3) **szkło** powinno być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 4) **tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe** powinny być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 5) **bioodpady** powinny być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów co najmniej raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:

- z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- lub kompostowane w przydomowych kompostownikach;

6) **popiół** – powinien być zbierany i gromadzony w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywany podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu;

7) Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych można przekazywać, odpady komunalne zbierane w sposób selektywny według indywidualnych potrzeb w godzinach otwarcia PSZOK, w tym:

- papier,
- metale,
- tworzywa sztuczne,
- opakowania wielomateriałowe,
- szkło,
- bioodpady,
- odpady niebezpieczne,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych:

- 1) przeterminowane leki można dodatkowo przekazywać do odpowiednio oznaczonych pojemników zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Kamieńsk;
- 2) zużyte baterie i akumulatory dodatkowo można przekazywać do odpowiednio oznaczonych pojemników, zlokalizowanych w m.in. w szkołach i w innych instytucjach użyteczności publicznej wskazanych przez gminę;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony można przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów podczas zbiórki objazdowej w terminach określonych przez Gminę Kamieńsk w harmonogramie.

§ 13. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenów służących do użytku publicznego, należy prowadzić z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.

§ 14. Właściciele nieruchomości powinni pozbywać się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 15. Nieczystości płynne gromadzone w zbiornikach bezodpływowych usuwane są z terenu nieruchomości z częstotliwością odpowiednią dla ilości powstałych nieczystości i pojemności posiadanego zbiornika, nie rzadziej niż raz w roku.

DZIAŁ IV

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 16. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

DZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak parki, chodniki, ulice, skwery i zieleńce.

3. W miejscach publicznych psy wyprowadzane są na smyczy i w kagańcu z wyłączeniem przypadków gdy ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

DZIAŁ VI

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 18. 1. Zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

2. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania i opieki zwierząt, zgodnych z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;
- 2) zapewnienia odpowiednich budowli i urządzeń do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w takim stopniu, by nie powodowały zanieczyszczeń terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza.

DZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolnospożywczych i gospodarki odpadami.
- 4) obszary zabudowane budynkami usługowymi.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić nie rzadziej niż raz w roku w okresie między 1 a 31 marca lub w okresie między 1 a 31 października.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamięnsku

Jarosław Kozik
Jarosław Kozik