

Zarządzenie Nr 0050.99.2023
BURMISTRZA KAMIEŃSKA
z dnia 7 grudnia 2023 r.

w sprawie zmiany polityki rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 295) oraz zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342) oraz na podstawie art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 98/17 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości oraz przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku, zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 8 do Zakładowego Planu Kont przyjętym Zarządzeniem Nr 98/17 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości oraz przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku zmienionym Zarządzeniem Nr 115/18 z dnia 28 grudnia 2018 r., Zarządzeniem 123/19 z dnia 31 grudnia 2019 r., Zarządzeniem Nr 59/20 z dnia 3 sierpnia 2020 r., Zarządzeniem Nr 79/20 z 6 października 2020 r. oraz Zarządzeniem Nr 15/21 z dnia 3 marca 2021 r. Zarządzeniem Nr 65/21 z dnia 20 sierpnia 2021 r., Zarządzeniem Nr 82/21 z dnia 30 września 2021 r., Zarządzeniem 114/21 z dnia 14 grudnia 2021 r., Zarządzeniem Nr 128/21 z dnia 31 grudnia 2021 r., Zarządzeniem Nr 0050.57.2022 z dnia 29 września 2022r., Zarządzeniem Nr 0050.68.2023 z dnia 5 września 2023r. oraz Zarządzeniem Nr 0050.93.2023 z dnia 17 listopada 2023 r. wprowadza się następujące zmiany:

W paragrafie 2 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „8. Wpłaty dokonywane na hali sportowej w Kamieńsku za wstęp na halę sportową przyjmowane są przez pracownika obsługującego halę i rejestrowane na kasie fiskalnej. W przypadku obrotu gotówkowego pracownik przyjmujący wpłatę wystawia paragon fiskalny. Pobraną gotówkę po zakończeniu, pracy pracownik obsługujący halę, przechowuje w metalowej kasecie, którą umieszcza w sejfie. Pracownik przyjmujący gotówkę w ciągu dwóch dni roboczych ma obowiązek dokonać wpłaty do kasy Urzędu Miejskiego w Kamieńsku. Kasjer przyjmując wpłatę, sprawdza wydruki z kasy fiskalnej i wystawia druk KP, jeden egzemplarz przekazuje osobie wpłacającej.”.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i pracownikom merytorycznym wykonującym zadania zgodnie z zakresem czynności.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Bogdan Pawłowski