

**UCHWAŁA NR VII/92/24
RADY MIEJSKIEJ W KAMIEŃSKU**

z dnia 13 września 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721) oraz art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomsku uchwala się , co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kamieńsk i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVII/175/20 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 2 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmieniona uchwałą Nr XLIX/531/22 Rady Miejskiej w Kamieńsku z dnia 29 grudnia 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kamieńsku

Łukasz Kęsicki

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kamieńsk i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- b) papier,
- c) metale,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) odpady opakowanie wielomateriałowe,
- f) szkło,
- g) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,
- h) popiół,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony – w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki;

2) przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- e) szkło,
- f) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe – ilości 0,3 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych,
- m) zużyte opony - w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych,
- n) odpady tekstyliów i odzieży,
- o) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych - ilości 0,5 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych.

§ 2. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) **niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)** - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
 - z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) **papier** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) **szkło** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) **tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 5) **bioodpady** - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
 - z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 6) **popiół** – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 7) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, opon - bezpośrednio z nieruchomości w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki - nie rzadziej niż 1 raz na rok, w terminach określonych przez Gminę Kamieńsk w harmonogramie;
- 8) odbiór odpadów przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych – według indywidualnych potrzeb w godzinach otwarcia PSZOK.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia się wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, papieru, bioodpadów, popiołu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostowane są w kompostownikach przydomowych nie wyposaża się tych nieruchomości w worki na bioodpady.

§ 4. Adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z wskazaniem godzin przyjmowania odpadów zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej Gminy Kamieńsk.

§ 5. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, należy zgłaszać nieprawidłowości w jeden z niżej wymienionych sposobów:

- 1) pod nr tel. 44 6817123;
- 2) pocztą elektroniczną na adres: um@kamienisk.pl;
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Kamieńsku, ul. Wieluńska 50, 97 – 360 Kamieńsk;
- 4) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamieńsku, w terminie 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji;

2. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego lub numeru telefonu i rozpatrujący nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia bez odpowiedzi;

3. Wszystkie reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki.