

ZARZĄDZENIE NR 120.8.2022
BURMISTRZA KAMIEŃSKA
z dnia 6 maja 2022 r.

**zmieniające zarządzenie Nr 75/21 Burmistrza Kamieńska z dnia 14 września 2021 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym
wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) i art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 12 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „W skład Komisji mogą wchodzić:
 - 1) osoba upoważniona przez Burmistrza jako przewodniczący Komisji,
 - 2) kierownik komórki organizacyjnej lub sekretarz wnioskujący o zatrudnienie albo inna osoba upoważniona,
 - 3) każdorazowo pracownik zatrudniony na stanowisku ds. kadr, będący sekretarzem Komisji lub osoba go zastępująca,
 - 4) inne osoby wskazane przez Burmistrza.”
- 2) § 13 otrzymuje brzmienie: „Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji, a w szczególności:
 - 1) wyznacza terminy posiedzeń Komisji,
 - 2) prowadzi posiedzenia Komisji,
 - 3) podpisuje wspólnie z pozostałymi członkami dokumenty Komisji wytworzone w trakcie postępowania sprawdzającego.”
- 3) Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostała treść Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku, nie ulega zmianie.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Bogdan Pawłowski

PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW
NA STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE
(nazwa, określenie stanowiska pracy)

W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przesłało (ilość aplikacji), z tego (ilość aplikacji) kandydatów spełniających wymogi formalne.

1. Komisja w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)

po dokonaniu selekcji aplikacji zgodnie z zarządzeniem Nr 75/21 Burmistrza Kamińska z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Kamińsku”, wybrała następujących kandydatów, uszeregowanych według spełnienia przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze i liczby uzyskanych punktów.

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Wynik rozmowy
1			
2			
3			
4			
5			

2. Zastosowano następujące metody naboru (wyjaśnić jakie):

3. Zastosowano następujące techniki naboru (wyjaśnić jakie):

4. Uzasadnienie wyboru:

5. Załączniki do protokołu:

- a) protokół z wstępnej selekcji kandydatów spełniających wymagania formalne,
- b) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej/testu sprawdzającego.

Podpisy członków Komisji:

Przewodniczący Komisji:

Sekretarz Komisji:

Członek Komisji: