

Plan pracy Rady Miejskiej w Kamięńsku na rok 2007.

MIESIĄC STYCZEŃ

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków. Działalność Burmistrza między sesjami.
5. Podjęcie uchwał.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Zakończenie obrad.

MIESIĄC LUTY

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
 1. Przyjęcie protokołu.
 2. Informacja Komendanta Policji dotycząca bezpieczeństwa na terenie gminy.
 3. Sprawozdanie Dyrektora ZGKiM z wykonania budżetu za 2006rok.
 4. Sprawozdanie Kierownika MZEA z wykonania budżetu za 2006 rok.
 5. Sprawozdanie Kierownika MOPS za 2006 rok.
 6. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji Stałych.
 7. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków. Działalność Burmistrza między sesjami.
 8. Podjęcie uchwał.
 9. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
 10. Interpelacje i zapytania radnych.
 11. Zakończenie obrad.

MIESIĄC MARZEC

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
 1. Przyjęcie protokołu.
 2. Sprawozdanie Kierownika SP ZOZ w Kamieńsku za 2006 rok.
 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2006 rok.
 4. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji stałych.
 5. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków. Działalność Burmistrza między sesjami.
 6. Podjęcie uchwał.
 7. Interpelacje i zapytania radnych.
 8. Zakończenie obrad.

MIESIĄC KWIECIEŃ

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji Stałych.
5. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków. Działalność Burmistrza między sesjami.
6. Wykonanie budżetu za 2006 rok.
7. Absolutorium dla Burmistrza.
8. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych między sesjami.
9. Podjęcie uchwał.
10. Interpelacje i zapytania radnych.
11. Zakończenie obrad.

MIESIĄC CZERWIEC

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Sprawozdanie członka Zarządu i członków Rady Nadzorczej z działalności Spółki „Amest Kamieński”.

5. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji Stałych.
6. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków.
Działalność Burmistrza między sesjami.
7. Podjęcie uchwał.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Zakończenie obrad.

MIESIĄC WRZESIEŃ

1. Otwarcie sesji
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Realizacja inwestycji gminnych – informacja Burmistrza.
5. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji Stałych.
6. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków.
Działalność Burmistrza między sesjami.
7. Sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze 2007r.
8. Informacja Burmistrza o złożonych oświadczeniach majątkowych..
9. Informacja Przewodniczącego Rady o złożonych oświadczeniach majątkowych.
10. Podjęcie uchwał.
11. Interpelacje i zapytania radnych.
12. Zakończenie obrad.

MIESIĄC LISTOPAD

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Realizacja inwestycji gminnych na terenie gminy.
5. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji stałych.
6. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków.
Działalność Burmistrza między sesjami.
7. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
8. Podjęcie uchwał.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Zakończenie obrad.

MIESIĄC GRUDZIEŃ

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Sprawozdanie Przewodniczących Komisji stałych.
5. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania uchwał i wniosków.
Działalność Burmistrza między sesjami.
6. Przyjęcie budżetu gminy na 2008 rok.
7. Plan pracy Rady Miejskiej na 2008rok.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Zakończenie obrad.

Uwaga!

Tematyka posiedzeń może zostać poszerzona o tematy potrzebujące pilnego rozpatrzenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Kamięnsku

Jan Bartoszewski