

**UCHWAŁA NR III/15/10
RADY MIEJSKIEJ W KAMIEŃSKU**

z dnia 29 grudnia 2010 r.

**w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych
w ramach inicjatyw lokalnych**

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873; z 2004 Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1202, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 19, poz. 100, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) Rada Miejska w Kamieńsku uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kamieńska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamieńsku

Jarosław Kozik

Załącznik do Uchwały Nr III/15/10

Rady Miejskiej w Kamieńsku

z dnia 29 grudnia 2010 r.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych

1. Wnioski w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy Gminy Kamieńsk zwani dalej Wnioskodawcami, bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Wnioskodawcy składają wnioski o wsparcie inicjatyw lokalnych w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku. Wnioski składa się na formularzu. Zakres inicjatyw lokalnych jest enumeratywnie wyliczony w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego załącznika.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres inicjatora,
- 2) przewidywany koszt realizacji inicjatywy wraz ze wskazaniem źródeł finansowania,
- 3) lokalizację i przybliżone parametry techniczne inicjatywy,
- 4) wskazanie rodzaju udziału inicjatora,
- 5) wskazanie wysokości wnioskowanego współfinansowania.

4. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Kamieńsku, najpóźniej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku:

- a) dokonuje analizy wniosku i ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej oraz wspólnie z Wnioskodawcą opracowuje harmonogram i kosztorys,
- b) w razie potrzeby wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia brakujących danych w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania,
- c) dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz szczegółowe kryteria określone w pkt 5,
- d) opiniuje dla Burmistrza przyjęcie wniosku do realizacji bądź jego odrzucenie wraz z uzasadnieniem.

5. Przyjmuje się następujące kryteria szczegółowe oceny wniosku:

- a) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
- b) wkład pracy społecznej zadeklarowany przez Wnioskodawcę,
- c) wkład rzeczowy Wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej,
- d) udział finansowy Wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej,
- e) zaawansowanie przygotowań do realizacji inicjatywy lokalnej,
- f) wysokość środków z budżetu Gminy Kamieńsk potrzebnych do realizacji inicjatywy lokalnej,
- g) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, jeśli wystąpią, ponoszone przez Gminę Kamieńsk po jej zrealizowaniu.

6. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Gmina Kamiensk reprezentowana przez Burmistrza zawiera umowę z Wnioskodawcą o realizację inicjatywy lokalnej.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamiensku

Jarosław Kozik

Wniosek o wsparcie inicjatyw lokalnych .

Nazwa i adres inicjatora	Przewidywany koszt realizacji inicjatywy wraz ze wskazaniem źródeł finansowania	Lokalizacja i przybliżone parametry techniczne inicjatywy	Wskazanie rodzaju udziału inicjatora	Wskazanie wysokości wnioskowanego współfinansowania	Uwagi
1	2	3	4	5	6

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamięnsku

Jarosław Kozik