

**UCHWAŁA NR V/43/2011
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENSKU**

z dnia 2 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1411, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 52, poz.420, nr 157, poz.1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 260, poz.1589; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie miasta i gminy Kamięnsk uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. 1. Burmistrz Kamięnska zwraca się pisemnie do podmiotów obejmujących swoim działaniem Gminę Kamięnsk, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zwanej dalej „ustawą”, o wskazanie w wyznaczonym terminie kandydatów na członków Zespołu.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) wykształcenie,
- d) miejsce zatrudnienia i stanowisko pracy,
- e) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na uczestnictwo w pracach Zespołu.

§ 3. 1. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.

2. Członkostwo w Zespole wygasa w razie śmierci członka Zespołu.

3. Burmistrz Kamięnsk odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- a) na jego wniosek,
- b) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem,
- c) na wniosek Przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach,
- d) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

4. W terminie trzech miesięcy od dnia wygaśnięcia członkostwa w Zespole lub odwołania członka Zespołu przed upływem kadencji, Burmistrz Kamięnska uzupełnia skład Zespołu powołując nowego członka.

5. Zarządzenie Burmistrza Miasta o powołaniu lub odwołaniu członka Zespołu doręcza się podmiotom, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy i ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Kamięnska w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w art. 9 a ust. 3 i 5 ustawy.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest Przewodniczący spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Odwołanie z funkcji Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza Zespołu następuje na posiedzeniu Zespołu, większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 5. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe – Zastępca Przewodniczącego lub Sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.

3. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

4. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały i ustalenia.

§ 6. 1. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Miasta Kamieńsk sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

a) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne,

b) do 31 stycznia roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

2. Członkom Zespołu za pracę w Zespole wynagrodzenie nie przysługuje .

3. Siedziba Zespołu mieści się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kamieńsku ul. Wieluńska 50.

4. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieńsku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kamieńska.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamieńsku

Jarosław Kozik