

Kamieński, dnia 11 stycznia 2010 r.

BURMISTRZ KAMIEŃSKA

**OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**PODINSPEKTORA ds. inwestycji i ochrony środowiska w Referacie Inwestycji
i Ochrony Środowiska (skrót IOS) w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku – w wymiarze 1 etat**
(nazwa stanowiska pracy)

- I. Wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku :
1. posiadanie obywatelstwa polskiego,
 2. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (*również nie może toczyć się przeciwko osobie ubiegającej się o zatrudnienie postępowanie karne*),
 3. nieposzlakowana opinia,
 4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku podinspektora,
 5. ukończone studia wyższe – politechniczne lub uniwersyteckie, z zakresu inżynierii i ochrony środowiska lub budownictwa,
 6. posiadanie co najmniej 3 letniego stażu pracy,
 7. umiejętność dobrej organizacji pracy,
 8. dyspozycyjność, samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, systematyczność, dokładność, umiejętność pracy w zespole.
- II. Wymagania dodatkowe:
1. biegła obsługa komputera z zakresu MS Office (edytor tekstu Word, arkusz kalkulacyjny EXCEL), Windows, znajomość programów komputerowych typu NORMA; Internet.
 2. znajomość problematyki samorządowej i przepisów dotyczących spraw ochrony środowiska w samorządach.
- III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
1. Wyszukiwanie możliwości realizacji zadań gminy z wykorzystaniem środków zewnętrznych, weryfikowanie programów unijnych oraz informowanie o nich odpowiedniej komórki Gminy i podległej jej jednostki.
 2. Gromadzenie, katalogowanie i aktualizacja informacji na temat możliwości pozyskiwania środków unijnych dla gminy.
 3. Sporządzanie wniosków aplikacyjnych na realizację zadań w ramach projektów z udziałem funduszy unijnych i innych źródeł pozyskiwania środków.
 4. Wykonywanie kosztorysów .
 5. Przygotowywanie decyzji o warunkach zabudowy oraz podziale nieruchomości
 6. Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
 7. Prowadzenie spraw rozgraniczania, scalania i podziału nieruchomości.
 8. W zakresie inwestycji realizowanych przez gminę:
 - a) kompleksowe przygotowanie dokumentacji w zakresie planowanej inwestycji,
 - b) zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego oraz bieżąca współpraca z branżowymi inspektorami nadzoru,
 - c) udział w pracach komisji odbiorczych ,
 - d) prowadzenie spraw w zakresie utrzymania gminnych obiektów budowlanych.
 9. Udział w pracach komisji przetargowej przy udzielaniu przez Gminę zamówień publicznych w sposób określony w przepisach.
- IV. Wymagane dokumenty:
- 1) list motywacyjny,
 - 2) życiorys – curriculum vitae, z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - 3) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

- 4) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie *(poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem)* lub zaświadczenie poświadczające wymagany staż pracy,
- 5) kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie *(poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem)*,
- 6) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach *(poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem)*,
- 7) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 8) zaświadczenie lekarskie stwierdzające o braku przeciwwskazań do zatrudnienia na danym stanowisku,
- 9) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (własnoręcznie podpisane).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamińsku ul. Wieluńska 50 (Sekretariat – pok. Nr 9) lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: **„dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora ds. inwestycji i ochrony środowiska”**

- w terminie do dnia **21 stycznia 2010 r. do godz. 15⁰⁰**.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.kamiensk.com.pl> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Kamińsku, ul. Wieluńska 50.

BURMISTRZ KAMIEŃSKA
mgr inż. GRZEGORZ TURLEJSKI

BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Turlejski